



MEDIA SE^QURIA

Verhaltenskodex
der MEDIA SE^QURIA e. K.

IN DUBIO PRO QUALITATE.



Verhaltenskodex

der MEDIA SEQUIRIA e. K.

Präambel

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, sowie die Mitglieder der Geschäftsführung sind an die Regelungen dieses Verhaltenskodex gebunden, welcher als verbindliche Leitlinie für alle Aktivitäten der MEDIA SEQUIRIA e. K. nach außen, für den Umgang mit Geschäftspartnern und Kunden sowie intern für den Umgang mit Mitarbeitern und Kollegen gilt.

Als Teil der Compliance bildet dieser Verhaltenskodex das Leitbild der MEDIA SEQUIRIA e. K. und unserer Geschäftsprinzipien, welcher Integrität und Loyalität voraussetzt.

Das Ziel der Unternehmensleitung in diesem Zusammenhang ist die Einhaltung ethischer Normen und die Schaffung eines Arbeitsumfeldes, das Integrität, Respekt und faires Verhalten fördert. Eine streng gesetztes- und grundsatztreue Geschäftspolitik dient den langfristigen Unternehmensinteressen.



1. Verhalten gegenüber Kunden, Geschäftspartnern und Mitarbeitern

Die MEDIA SEQURIA setzt stets einen fairen und respektvollen Umgang zwischen Kunden, Geschäftspartnern und Mitarbeitern voraus sowie die Anerkennung der Privatsphäre und Rechte jedes einzelnen.

Andersartige Behandlungen aufgrund des Geschlechtes, der Rasse, einer Behinderung, der Herkunft, der Religion oder der Weltanschauung, des Alters oder der sexuellen Identität werden nicht toleriert.

Sexuelle Belästigung oder damit einhergehende Benachteiligungen sowie Mobbing in jeglicher Form wird von der MEDIA SEQURIA nicht geduldet. Unsere Vorgesetzten sind dazu angehalten ggf. betroffenen Personen die entsprechende Ernsthaftigkeit entgegen zu bringen und die notwendigen Schritte zur Lösung der Missstände einzuleiten.

2. Interessenkonflikte

Die MEDIA SEQURIA e. K. erwartet von ihren Mitarbeitern Loyalität gegenüber dem Unternehmen.

Alle Mitarbeiter müssen Situationen vermeiden, in denen ihre persönlichen oder finanziellen Interessen mit denen der MEDIA SEQURIA in Konflikt geraten. Aus diesem Grunde ist es insbesondere untersagt, sich an Konkurrenten, Lieferanten oder Kunden zu beteiligen oder Geschäftsbeziehungen mit ihnen im privaten Umfeld einzugehen, soweit dies zu einem Interessenkonflikt führen kann. Die Interessen der MEDIA SEQURIA dürfen durch Konfliktsituationen nicht beeinträchtigt werden.

Interessenkonflikte sind in vielen Situationen möglich. Daher darf kein Mitarbeiter Vorteile - in welcher Form auch immer - annehmen, von denen bei vernünftiger Betrachtungsweise davon auszugehen ist,

dass sie geschäftliche Entscheidungen oder Transaktionen der MEDIA SEQURIA beeinflussen könnten.

Jeder tatsächlicher oder möglicher Interessenskonflikt muss gemeldet und mit den betreffenden Vorgesetzten besprochen werden.



3. Korruptionsverbot

Die MEDIA SEQURIA e. K. ist gegen jegliche Art von Korruption und Bestechung. Handlungsweisen, bei denen Geschäfte mit unlauteren Mitteln erfolgen, werden in keiner Weise toleriert.

Mitarbeiter der MEDIA SEQURIA dürfen Geschäftspartnern keinerlei Vergünstigungen anbieten oder von ihnen solche erhalten oder annehmen, die zu einer Beeinträchtigung einer objektiven und fairen Geschäftsentscheidung führen oder auch nur einen derartigen Anschein erwecken könnten.



4. Faire Arbeitsbedingungen

Sämtliche Mitarbeiter der MEDIA SEQURIA e. K. müssen für ein sicheres und gesundes Umfeld sorgen. Folglich sind Sicherheitsvorschriften, als auch damit einhergehende Praktiken strikt einzuhalten.

Die MEDIA SEQURIA schätzt ihre Mitarbeiter sehr. Sie fordert großes Engagement von ihren Mitarbeitern und teilt als Gegenleistung den geschäftlichen Erfolg mit ihnen. Die Personalpolitik der MEDIA SEQURIA trägt dazu bei, jedem Mitarbeiter die Möglichkeit von beruflicher und persönlicher Entfaltung zu bieten. Offener Meinungs austausch, Kritik und Ideen werden gefördert und gelebt.

Die MEDIA SEQURIA verurteilt rechtswidrige Diskriminierungen oder Belästigungen, gleich welcher Art.



5. Umgang mit internem Wissen und Vermögenswerten

Sämtliche Mitarbeiter der MEDIA SEQURIA e. K. sind verpflichtet, einen schnellen und reibungslosen Informationsaustausch innerhalb des Unternehmens sicherzustellen. Informationen sind richtig und vollständig an die betroffenen Bereiche weiterzugeben, soweit nicht in Ausnahmefällen, insbesondere aufgrund von Geheimhaltungspflichten, vorrangige Interessen bestehen. Relevantes Wissen darf nicht unrechtmäßig vorenthalten, verfälscht oder selektiv weitergegeben werden.

Unehrlliche Berichterstattung innerhalb des Unternehmens oder an firmenfremde Organisationen oder Personen ist strengstens verboten. Alle Jahresabschlüsse und Jahresberichte, Geschäftspapiere und Geschäftsbücher der MEDIA SEQURIA müssen Geschäftsvorfälle und Transaktionen zutreffend darstellen und den gesetzlichen Anforderungen sowie

den Bilanzierungsgrundsätzen und den internen Buchhaltungsverfahren der MEDIA SEQURIA entsprechen.

Alle Mitarbeiter der MEDIA SEQURIA sind ferner für den ordnungsgemäßen und schonenden Umgang mit dem Eigentum des Unternehmens verantwortlich. Hierbei ist jeder Mitarbeiter verpflichtet, das Eigentum der MEDIA SEQURIA gegen Verlust, Beschädigung, Missbrauch, Diebstahl, Unterschlagung oder Zerstörung zu schützen. Darüber hinaus hat jeder Mitarbeiter die Pflicht, seinen Vorgesetzten unverzüglich über eine dem Vorstehenden entgegenstehende Benutzung von Vermögenswerten zu informieren.



sorgfältig verwendet und vertraulich behandelt unter vollständiger Einhaltung der Datenschutzgesetze. Der Schutz dieser Informationen muss mit größter Sorgfalt erfüllt werden. Die Vorgehensweise mit sensiblen Daten ist im entsprechenden Datenschutz-Compliance geregelt.

6. Geheimhaltung und Datenschutz

Der Großteil der geschäftlichen Informationen der MEDIA SEQURIA e. K. ist vertraulich oder rechtlich geschützt, so dass stets eine Pflicht zur Geheimhaltung besteht.

Dies gilt nicht, wenn eine Veröffentlichung der Informationen von der MEDIA SEQURIA genehmigt wurde oder aufgrund von Gesetzen oder Verordnungen zwingend ist. Die Geheimhaltungspflicht bezieht sich insbesondere auf geistiges Eigentum. Dazu gehören Geschäftsgeheimnisse, Patente, Marken und Urheberrechte, aber auch Geschäfts- und Marketingpläne, Entwürfe, Geschäftspapiere, Gehaltsdaten und alle sonstigen nicht veröffentlichten finanziellen Daten und Berichte.

Alle persönlichen Informationen über Mitarbeiter, Kunden, Geschäftspartner und Lieferanten sowie sonstige Dritte werden von der MEDIA SEQURIA



7. Pflicht zur Einhaltung des Verhaltenskodex sowie Konsequenzen bei Verstößen

Die Regeln, die in diesem Verhaltenskodex enthalten sind, bilden einen Kernbestand der Unternehmenskultur der MEDIA SEQURIA e. K. Die einheitliche Einhaltung dieser Prinzipien ist unverzichtbar. Hierfür ist jeder Mitarbeiter verantwortlich.

Wenn ein Mitarbeiter Anliegen oder Beschwerden über die in diesem Verhaltenskodex angeführten Punkte hat oder Kenntnisse über einen eventuellen

Bruch der hierin enthaltenen Verhaltensrichtlinien hat, sollte er dies unverzüglich seinem Vorgesetzten zur Klärung vorlegen. Dies kann auch anonym oder auf vertrauliche Weise erfolgen. Ist ein Mitarbeiter mit der Klärung nicht zufrieden, so kann er das Anliegen oder die Beschwerde nicht nur bei seinem Vorgesetzten, sondern auch bei der Personalabteilung vorlegen. Die MEDIA SEQURIA gestattet keine Repressalien aufgrund von Beschwerden, die im Rahmen dieses Verhaltenskodex im guten Glauben vorgebracht werden.

Alle Mitarbeiter sowie die Mitglieder der Geschäftsführung sind an die Regeln dieses Verhaltenskodex gebunden. Verstöße gegen diesen Verhaltenskodex führen zu Konsequenzen. In schwerwiegenden Fällen kann dies zu einer Kündigung des Beschäftigungsverhältnisses führen.



8. Verhalten bei Unklarheiten

Im Falle von Unklarheiten hinsichtlich des Verhaltenskodex und / oder dem Umgang mit selbigen, ist hier der direkte Vorgesetzte bzw. der ranghöhere Vorgesetzte zu kontaktieren. Falls dies nicht möglich ist, steht der zuständige Compliance Beauftragter oder Mitarbeiter der Personalabteilung als kompetenter Ansprechpartner zur Verfügung.

Schlussbestimmungen

Regelungen im Arbeitsvertrag oder in Richtlinien, die über die Anforderungen des Verhaltenskodex hinausgehen, behalten Ihre Gültigkeit. Weiterhin müssen die Regelungen der entsprechenden Arbeitsverträge erfüllt werden. Ferner sind betriebliche, tarifvertragliche und gesetzliche Bestimmungen zu erfüllen.



MEDIA SEQUIRIA e. K.

Inhaber: Farhad Amid
Golzheimer Straße 120
40476 Düsseldorf, Deutschland
Büro: +49 (0) 211 / 41 669 64-0
Fax: +49 (0) 211 / 41 669 64-10
URL: www.media-securia.com
E-Mail: info@media-securia.com